

**AVVISO DI SELEZIONE DI PROCEDURA COMPARATIVA
PER N. 1 PROGRESSIONE DI CARRIERA
TRA L'AREA DEGLI ISTRUTTORI E L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
PROFILO PROFESSIONALE ESPERTO - PROCESSO DI DIREZIONE E SUPPORTO**

Il Segretario Generale

VISTO il D. Lgs. 165/2001, riguardante le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 52, comma 1 bis, nella parte in cui disciplina la progressione tra le aree di inquadramento dei dipendenti pubblici;

VISTO il D. Lgs. 198/2006 recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246";

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto delle Funzioni Locali per il triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, e in particolare l'art. 15 in materia di progressioni fra le aree;

VISTO il vigente Regolamento sulle modalità di acquisizione delle risorse umane della Camera di Commercio di Pistoia-Prato;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 della Camera di Commercio di Pistoia-Prato approvato con deliberazione di Giunta n. 5/24 del 31.01.2024, e in particolare il punto 4.2.5 "Piano occupazionale 2024";

RICHIAMATA la Disciplina per lo svolgimento delle progressioni tra le Aree, adottata con propria determinazione n. 035/2024 del 23.02.2024;

rende noto

che con proprio provvedimento n. 036/2025 del 03.02.2025 è indetta la procedura comparativa, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 15 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, per l'effettuazione di n. 1 progressione di carriera tra l'Area degli Istruttori e l'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione:

- n. 1 posto con profilo professionale di **Esperto** nell'ambito del "**Processo di direzione e supporto**"¹.

ART. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Possono partecipare alla procedura i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato in servizio attivo presso la Camera di Commercio di Pistoia-Prato;
 - b) essere inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex Categoria C), indipendentemente dalla posizione economica di partenza, da almeno 36 mesi;
 - c) essere in possesso del diploma di laurea triennale o magistrale/specialistica/vecchio ordinamento;
 - d) avere conseguito una valutazione positiva della performance individuale in ciascuno dei tre anni precedenti (**2021-2022-2023**) a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio.
2. Alla procedura non possono partecipare i dipendenti che si trovino in almeno una delle seguenti condizioni:

¹ Per il dettaglio delle attività e delle competenze, si rinvia all'allegato n. 1 della Comunicazione di servizio n. 14 del 13.09.2023 "Nuovi profili professionali CCNL FL 16/11/2022. Declaratorie e inquadramento del personale".

- a) nei due anni precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, abbiano avuto provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero verbale;
 - b) alla scadenza del termine per la presentazione della domanda siano interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, salvo che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.
3. Tutti i requisiti di cui ai commi precedenti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la partecipazione da parte del dipendente, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.
 4. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso del procedimento, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e comunque costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già istaurato.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso (**Allegato 1**), deve essere compilata, sottoscritta digitalmente e inviata tramite posta elettronica certificata o ordinaria all'indirizzo cciaa@pec.ptpo.camcom.it entro e non oltre il **20.02.2025**.
2. La domanda dovrà contenere le dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione, nonché le dichiarazioni circa il possesso dei singoli elementi oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 6 del presente Avviso:
 - a) possesso di titoli, competenze professionali e titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'Area dall'esterno, attinenti al profilo oggetto di selezione;
 - b) numero e tipologia di incarichi rivestiti, attinenti al profilo oggetto di selezione, formalmente attribuiti nei 5 anni precedenti la pubblicazione del presente avviso (non è considerata incarico la nomina a responsabile del procedimento ex Legge 241/1990).

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di atto notorio e di certificazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, con la consapevolezza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Non saranno presi in considerazione titoli presentati o dichiarati successivamente al termine di presentazione della candidatura, titoli non documentati o non verificabili.

3. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il curriculum vitae anch'esso sottoscritto digitalmente.

ART. 3 – ESCLUSIONI

1. Sono esclusi, con Determinazione del Segretario Generale, i candidati che:
 - abbiano fatto pervenire l'istanza di partecipazione oltre il termine previsto dall'art. 2;
 - abbiano prodotto domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 2;
 - risultino privi anche di un solo requisito di partecipazione di cui all'art. 1;
 - abbiano presentato domanda di partecipazione e/o curriculum vitae privi di sottoscrizione digitale.
2. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi della vigente normativa, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora detti controlli dovessero accertare la falsità delle dichiarazioni rese in autodichiarazione nella domanda di partecipazione, il candidato verrà, con apposito provvedimento, escluso dalla procedura selettiva, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, con annullamento della progressione, qualora attribuita, fermo restando le conseguenze penali, civili e disciplinari previste dalla legge.

ART. 4 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

1. Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante posta elettronica ordinaria alla casella di posta personale istituzionale.

ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La selezione comparativa delle candidature sarà operata da un'apposita Commissione composta da n. 3 componenti:
 - il Segretario Generale, in qualità di Presidente;
 - il Dirigente dell'Area 2 "Tutela del Mercato e Legalità", in qualità di Componente;
 - il Dirigente dell'Area 3 "Promozione e Sviluppo Risorse", in qualità di Componente.
2. Le funzioni di segretario della Commissione verranno espletate dal Responsabile del Servizio Gestione Risorse.
3. La Commissione esaminatrice, nella prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione di cui al successivo art. 6, da formalizzare nei relativi verbali, al fine dell'assegnazione dei punteggi.

ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE COMPARATIVA

1. La selezione comparativa si compone di una fase di valutazione dei titoli posseduti e di una fase di valutazione delle conoscenze, delle capacità tecniche e/o soft skills effettuata tramite un colloquio.
2. La **valutazione dei titoli** sarà operata dalla Commissione esaminatrice attraverso l'assegnazione di un numero massimo di **100** punti, così suddivisi:
 - a) **valutazione media della performance individuale** conseguita dal dipendente nei **tre anni** precedenti al presente Avviso (**2021-2022-2023**) - o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio – **moltiplicata per 70/100**;
 - b) possesso di **titoli professionali e di studio** ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'Area dall'esterno e attinenti al profilo oggetto di selezione: entro il limite **massimo di 5 punti** (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento) secondo la seguente tabella:

TITOLO	PUNTEGGIO MAX
Diploma di laurea triennale ulteriore rispetto al titolo per l'accesso (es. seconda laurea)	2
Diploma di laurea specialistica / vecchio ordinamento / magistrale ulteriore rispetto al titolo per l'accesso (es. seconda laurea)	3
Master e titoli di formazione post universitaria	2
Abilitazione professionale conseguente al superamento di un esame di Stato	2

- c) **competenze professionali** acquisite: partecipazione, nei **5 anni** precedenti la data di pubblicazione del presente Avviso (o periodo inferiore di permanenza nell'Area di provenienza), a corsi di aggiornamento/formazione specifici debitamente documentati e della durata di almeno 6 ore, attinenti al profilo oggetto di selezione (2 punti a corso, **entro il limite massimo punti 10**);

- d) **incarichi**, formalmente attribuiti, attinenti al profilo oggetto di selezione, rivestiti nei **5 anni** precedenti la data di pubblicazione del presente Avviso (o periodo inferiore di permanenza nell'Area di provenienza): 1,5 punto/anno o frazione proporzionalmente, **fino a un massimo 15 punti**.
3. Successivamente alla valutazione dei titoli, la Commissione procederà con i colloqui con i singoli candidati, ai quali sarà data comunicazione del luogo, del giorno e dell'ora di svolgimento esclusivamente tramite comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica individuale istituzionale. La mancata presentazione nel giorno e nell'ora indicati è da intendersi come rinuncia a partecipare alla procedura comparativa.
4. Il colloquio è teso a valutare le conoscenze, le capacità tecniche e/o le soft skills negli ambiti inerenti il profilo professionale e la posizione di lavoro interessata dalla selezione. Il punteggio massimo conseguibile da ogni candidato in esito al colloquio è pari a 10 punti, che si andranno a sommare al punteggio conseguito con la valutazione di cui al precedente punto 2.

ART. 7 - GRADUATORIA FINALE

1. Il dipendente è collocato nella graduatoria finale sulla base del punteggio complessivo attribuito dalla Commissione esaminatrice, ai sensi del precedente art. 6. A parità di punteggio, si applicano le preferenze previste dalla legge (vedi **Allegato 2** in calce al presente Avviso).
2. La Commissione trasmette il verbale contenente la graduatoria al Segretario Generale che provvederà con propria determinazione alla sua approvazione e alla nomina del vincitore.
3. La graduatoria finale della procedura comparativa è utilizzata esclusivamente nel limite del posto messo a selezione.
4. La graduatoria finale della procedura comparativa viene resa nota al personale mediante pubblicazione della stessa sul sito web istituzionale della Camera di Commercio di Pistoia-Prato, nella sezione Amministrazione trasparente / Bandi di concorso, e all'Albo on line per almeno quindici giorni.
5. La pubblicazione all'Albo on line avrà valore di notifica nei confronti di tutti i dipendenti, anche per quelli non in servizio presso l'Ente in forza di istituti previsti dalla vigente normativa (aspettativa, assegnazione provvisoria presso altre Amministrazioni, fuori ruolo, etc.).
6. Dalla data di pubblicazione sull'Albo on line del provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva, decorrerà il termine per le eventuali impugnative avverso la graduatoria stessa.

ART. 8 – INQUADRAMENTO

1. Con il vincitore verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.
2. Il vincitore, in conformità a quanto disposto dal CCNL del comparto Funzioni locali vigente, è esonerato dallo svolgimento del periodo di prova e conserva le giornate di ferie maturate e non fruite. Conserva inoltre la retribuzione individuale di anzianità (RIA), qualora in godimento.

ART. 9 – MODIFICA O REVOCA DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

1. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare o revocare il presente avviso.
2. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar corso alla procedura per sopravvenute esigenze di bilancio o disposizioni legislative finanziarie o di contenimento della spesa pubblica, intervenute o che interverranno nel tempo successivo all'approvazione della graduatoria.
3. Dell'avvenuta modifica o revoca sarà data comunicazione ai candidati.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)

1. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si forniscono le seguenti informazioni sulle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati resi con la presentazione della domanda di partecipazione:
La Camera di Commercio di Pistoia-Prato, in qualità di Titolare, tratta i dati personali conferiti ai sensi dell'art. 6, lett. c) ed e), del GDPR, esclusivamente ai fini della procedura selettiva cui si riferiscono.

Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e dei titoli, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati personali sono conservati per il tempo di espletamento della procedura e successiva rendicontazione e certificazione.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale della Camera di Commercio di Pistoia-Prato, debitamente autorizzato al trattamento, e dai membri della Commissione esaminatrice.

I dati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione presso terzi se non per motivi strettamente legati all'espletamento della procedura selettiva e nei limiti previsti da leggi e regolamenti.

Si informa che il Titolare non intende trasferire i dati a un Paese terzo rispetto all'Unione Europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR), inviando una richiesta a privacy@ptpo.camcom.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, secondo le procedure previste.

2. Il Titolare del trattamento sopraindicato è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Pistoia-Prato:

- Sede legale - Via del Romito 71 (59100 Prato);
- Sede distaccata - Corso Silvano Fedi, 36 (51100 Pistoia);
- Tel. 0574/612.61 e 0573/99.141
- PEC: cciaa@pec.ptpo.camcom.it

Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato ai seguenti recapiti:

- Tel. 0574/612.749
- MAIL: privacy@ptpo.camcom.it

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto nella presente disciplina si rimanda al vigente Regolamento sulle modalità di acquisizione delle risorse umane della Camera di Commercio di Pistoia-Prato, alla normativa vigente in materia e ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro in vigore, e alla disciplina per lo svolgimento delle progressioni tra le aree.

2. Copia integrale dell'avviso e il modello fac-simile di domanda sono reperibili sul sito internet della Camera di Commercio di Pistoia-Prato.

3. Per informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale tramite e-mail personale@ptpo.camcom.it o telefono 0574 612890 – 0573 991489.

4. Il responsabile del procedimento è il Segretario generale.

MODELLO DI DOMANDA (art. 2 dell'Avviso)

Modello di domanda (in carta semplice)

Alla
Camera di Commercio Industria
Artigianato e Agricoltura di Pistoia-Prato

Ufficio Risorse Umane

PEC: cciaa@pec.ptpo.camcom.it

AVVISO DI SELEZIONE DI PROCEDURA COMPARATIVA PER N. 1 PROGRESSIONE DI CARRIERA TRA L'AREA DEGLI ISTRUTTORI E L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - PROFILO PROFESSIONALE DI ESPERTO NELL'AMBITO DEL PROCESSO DI DIREZIONE E SUPPORTO

Dopo aver preso visione dell'Avviso di selezione in oggetto, consapevole delle sanzioni penali e civili previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, il sottoscritto/la sottoscritta

COGNOME _____

NOME _____

CODICE FISCALE _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa finalizzata alla **progressione di carriera**, di cui all'art. 52 – comma 1 bis – del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 15 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022, **dall'Area Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione** per **n. 1 posto** con profilo professionale di **Esperto** nell'ambito del "**Processo di direzione e supporto**", e, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

1. di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato in servizio attivo presso la Camera di Commercio di Pistoia-Prato;
2. di essere inquadrato/inquadrata nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) da almeno 36 mesi;
3. di essere in possesso del seguente diploma di laurea:

4. di aver conseguito una valutazione positiva della performance individuale negli anni **2021-2022-2023** o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio;
5. di non essere incorso/incorsa in provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero verbale nei

due anni precedenti alla data del rilascio della presente dichiarazione;

6. di non essere interessato/interessata da misure cautelari di sospensione dal servizio.

DICHIARA INOLTRE

di essere in possesso dei seguenti titoli per la valutazione (art. 6 dell'Avviso)

Diploma di laurea triennale superiore rispetto al titolo di accesso:

Diploma di laurea specialistica / vecchio ordinamento / magistrale superiore rispetto al titolo di accesso:

Master o titoli di formazione post universitaria:

Abilitazione professionale conseguente al superamento di un esame di Stato:

Corsi di aggiornamento/formazione effettuati nei 5 anni precedenti la data di pubblicazione dell'Avviso di selezione, della durata di almeno 6 ore, attinenti al profilo oggetto di selezione:

Incarichi, formalmente attribuiti, attinenti al profilo oggetto di selezione, rivestiti nei 5 anni precedenti la data di pubblicazione dell'Avviso di selezione:



di essere in possesso di titoli di preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 (si veda anche l'Allegato 2 dell'Avviso di selezione) - **specificare quali:**

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

Curriculum vitae sottoscritto digitalmente

Luogo e data _____

Firma

ELENCO PREFERENZE

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 487/1994;
- n) minore età anagrafica.