

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>ALESSANDRO BACCI</b>
Indirizzo	<b>VIA DI PETROIO 11/E, LOC QUERCEGROSSA, COMUNE CASTELNUOVO B.GA , 53010 SIENA</b>
Telefono	<b>333/3527636 – 0577/47506</b>
Fax	<b>0577/47506</b>
E-mail	<a href="mailto:bacci@telosconsulting.it"><b>bacci@telosconsulting.it</b></a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29 Ottobre 1968

**ESPERIENZA LAVORATIVA  
In ambito universitario**

- Date (da – a) In corso – dal A.A. 2011 – 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Siena – Facoltà di Ingegneria
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
- Tipo di impiego Professore a contratto
- Principali mansioni e responsabilità Professore di Economia ed Organizzazione Aziendale
  
- Date (da – a) Da A.A. 2002 – 2003 al 2010-2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Siena – Facoltà di Ingegneria
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
- Tipo di impiego Professore a contratto
- Principali mansioni e responsabilità Professore di Programmazione e Controllo nelle imprese di servizi
  
- Date (da – a) in corso – dal A.A. 2002 – 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Pisa – Facoltà di Economia
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Pisa
- Tipo di impiego Docente all'interno dell'area Controllo di gestione presso il Master Post Laurea "Auditing e Controllo Interno", Dipartimento di Economia Aziendale "E. Giannessi"
- Principali mansioni e responsabilità Docente Area controllo di gestione orientamento Aziende private e Pubblica Amministrazione
  
- Date (da – a) In corso – dal A.A. 2001 – 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Siena – Facoltà di Medicina
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
- Tipo di impiego Docente di Controllo di gestione presso il Corso di Perfezionamento in "Direzione Gestionale dei Servizi Sanitari" e presso il Master di II livello "Health Services Management".

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Docente Area Controllo di gestione
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal A.A. 2002 – 2003 al 2008 - 2009  
Università degli Studi di Siena – Facoltà di Economia
  - Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
  - Tipo di impiego Coordinatore Area Project Management Master Gints “Gestione delle Istituzioni finanziarie e Nuove Tecnologie dell’informazione”
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Coordinatore e docente area Project management
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal A.A. 2002 – 2003 al 2005 – 2006  
Università degli Studi di Siena – Facoltà di Economia
  - Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
  - Tipo di impiego Docente all’interno dell’area Programmazione e Controllo di Gestione presso il Master Post Laurea “CIPMI – Controllo e innovazione nelle PMI”
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Docente Area controllo di gestione
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro dal A.A. 1999 – 2000 al 2003-2004  
Università degli Studi di Siena – Facoltà di Economia
  - Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
  - Tipo di impiego Docente di controllo di gestione e sistemi di incentivazione presso la Scuola di Specializzazione per Dirigenti pubblici - Università di Siena, (2000 - 2003)
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Docente Area controllo di gestione e valutazione del personale
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro A.A. 2008-2010  
Università di Siena – facoltà di Farmacia
  - Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
  - Tipo di impiego Professore a contratto
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Professore di Economia Aziendale
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro A.A. 2004-2005  
Ipsoa
  - Tipo di azienda o settore Formazione ed Editoria
  - Tipo di impiego Docente all’interno dell’Area Bilancio e Controllo di gestione presso il Master IPSOA in “Direzione aziendale per Ingegneri” 2004 – 2005
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Docente Area controllo di gestione
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

## PRINCIPALI ESPERIENZE LAVORATIVE DEGLI ULTIMI CINQUE ANNI

- Date (da – a) 2012 - in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Banca di Italia
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Supporto Pianificazione economica e controllo di gestione

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2012 - in corso</p> <p>Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna (IZSLER)</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p> <p>Supporto nello sviluppo di un sistema di valutazione della prestazione del personale dirigenziale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2012 - In corso</p> <p>Comuni di Orbetello</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p> <p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2012 - In corso</p> <p>Camera di Commercio di Pordenone e Gorizia</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p> <p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma associata</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2011 - In corso</p> <p>Comuni di Monte Argentario</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p> <p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2011 - In corso</p> <p>Camera di commercio di Siena</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p> <p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2011-2012</p> <p>Universitas Mercatorum</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p> <p>Supporto nella realizzazione dell'osservatorio sul Ciclo di gestione delle performance per le Camere di Commercio</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2011 - In corso</p> <p>Camera di commercio di Udine</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p> <p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>2012 - In corso</p> <p>Camera di commercio di Trieste</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p> <p>2011 – Dicembre 2013</p> <p>Camera di commercio di Pistoia</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p> <p>2011 - In corso</p> <p>Comuni di Abbadia San Salvatore</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p> <p>2011 - In corso</p> <p>Comuni di Montalcino</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p> <p>2011 - In corso</p> <p>Comuni di Gavorrano</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p> <p>2011 - In corso</p> <p>Comuni di Scarlino</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p> <p>Ottobre 2011 – ottobre 2013</p> <p>Camera di commercio di Arezzo</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>	<p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p> <p>2011 – dicembre 2013</p> <p>Camera di commercio di Reggio Emilia</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul> </li> </ul>	<p>Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione</p> <p>2011 – Dicembre 2013</p> <p>Camera di commercio di Grosseto</p> <p>Pubblica Amministrazione</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2010- in corso
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Comuni di Sinalunga, Torrita di Siena e Trequanda
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Pubblica Amministrazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Componente dell'Organismo di Valutazione in forma associata
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2007 – 2009
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Università degli Studi di Siena
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Pubblica Amministrazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto nell'ambito delle attività di riorganizzazione della struttura organizzativa e dello sviluppo del sistema di valutazione del personale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2004 – 2010
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Siena Parcheggio Spa
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Servizi Pubblici
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Servizi di consulenza con riferimento alle attività di Project Management; Business Reengineering; mappatura dei processi, supporto alla certificazione di qualità
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2009
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Unioncamere Emilia Romagna
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Associazione senza fini di lucro
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Sviluppo di un sistema di pianificazione e controllo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2009
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Unioncamere Emilia Romagna
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Associazione senza fini di lucro
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Definizione del Bilancio Sociale del sistema camerale della Regione Emilia Romagna
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2008
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Unioncamere Emilia Romagna
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Associazione senza fini di lucro
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Definizione del Bilancio Sociale del sistema camerale della Regione Emilia Romagna (2007)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2007 - 2008
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Università degli Studi di Siena – Centro Cresco
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Pubblica Amministrazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Project Manager

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Definizione della metodologia per lo sviluppo di un sistema di indicatori di efficienza, efficacia e qualità ((ART. 35 comma 6 DPR 254/2005) per conto di Unioncamere Nazionale

2002 – in corso  
Telos Consulting Srl

Azienda operante nel settore della consulenza gestionale ed organizzativa  
Partner – Vicepresidente Consiglio di Amministrazione  
Direzione e amministrazione società

## ALTRE ESPERIENZE

Dal 1999 svolge attività di formazione presso Università, soggetti pubblici e privati in materia di pianificazione e controllo di gestione, pianificazione economico finanziaria e valutazione del personale

Dal 1999 partecipa a convegni in qualità di relatore in materia di Pianificazione e controllo, performance management e valutazione del personale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date (da – a)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1998  
Laurea in Scienze Economiche e bancarie

Economia ed organizzazione aziendale, Pianificazione e controllo di gestione, Sistemi di valutazione e incentivazione del personale, Pianificazione economico finanziaria  
Laurea

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO  
BUONO  
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

LAVORA ABITUALMENTE IN GRUPPI DI LAVORO PER LO SVOLGIMENTO DELLA MIA ATTIVITÀ PROFESSIONALE, TALVOLTA COME PROJECT MANAGER ALTRE COME MEMBRO DEL TEAM. PARTECIPA ABITUALMENTE A GRUPPI DI RICERCA PRESSO UNIVERSITÀ O AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE O PROBLEMATICHE CONNESSE ALLA PIANIFICAZIONE E AL CONTROLLO DI GESTIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

NELLO SVOLGIMENTO DELLA SUA ATTIVITÀ, IN QUALITÀ DI AMMINISTRATORE DELLA TELOS CONSULTING SRL E DI PROJECT MANAGEMENT DI PROGETTI COMPLESSI SI TROVA QUOTIDIANAMENTE AD AFFRONTARE PROBLEMATICHE CONNESSE ALL'ORGANIZZAZIONE E AALLA GESTIONE DEL PERSONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

OTTIMO UTILIZZO DEGLI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE (EXCEL, POWER POINT, WORD, OUTLOOK, ACCESS)

Capacità e competenze artistich.

NEL MIO TEMPO LIBERO AMO LEGGERE

PATENTE O PATENTI

Patente B

Siena, Settembre 2013

In fede

Alessandro Bacci

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alessandro Bacci', written in a cursive style.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 31.12.1996. n. 675 e successive modificazioni.

- A. Bacci, L. Santoni "Il Lean Thinking nelle Pubbliche Amministrazioni: uno strumento per migliorare le performance e ridurre gli sprechi" in "Controllo di gestione" IPSOA n 3/2013
- "Valutazione e incentivazione del personale" in "Il Controllo di gestione" Il edizione di E. giovannoni, C. Busco, A. Riccaboni e G. Donna, IPSOA, 2011
- "La Misurazione delle performance in chiave strategica" in collaborazione con C. Busco, A. Saviotti, S. Tommasiello in "Il Controllo di gestione" Il edizione di E. giovannoni, C. Busco, A. Riccaboni e G. Donna, IPSOA, 2011
- "Ciclo di gestione delle performance e Balanced Scorecard nelle camere di commercio: l'esperienza di Milano" in collaborazione con V. De Franco in "Il Controllo di gestione" Il edizione di E. giovannoni, C. Busco, A. Riccaboni e G. Donna, IPSOA, 2011
- "I sistemi di Pianificazione e Controllo nelle Camere di Commercio", con Riccaboni A., Knowità, Arezzo, knowità, 2010
- "Pianificazione e controllo nelle Camere di Commercio: il sistema degli indicatori" in collaborazione con Giuseppe Del Medico in "Controllo di gestione" IPSOA n 6/2009
- "La rendicontazione sociale di sistema. Il caso di Unioncamere Emilia Romagna" in collaborazione con Ugo Girardi, Stefania Barsotti, Alida Nardiello in "Controllo di gestione" IPSOA n 2/2009
- "Il controllo del personale e della cultura interna e sistemi di valutazione e incentivazione" in collaborazione con Riccaboni A., Nucci E., in Marasca S, Riccaboni A., Marchi L., in "Controllo di gestione. Metodologie e strumenti, Knowità, Arezzo, 2008
- "Il Budget a Base Zero" in collaborazione con Nardiello A. in , Riccaboni A., Marchi L., "Controllo di gestione. Metodologie e strumenti, Knowità, Arezzo, 2008
- "Strategia, creazione di valore e misurazione delle performance: il ruolo della Balanced Scorecard per il governo aziendale" in collaborazione con Busco C., Saviotti A., in MarascaS, Riccaboni A., Marchi L., "Controllo di gestione. Metodologie e strumenti, Knowità, Arezzo, 2008
- "La Balanced Scorecard per l'attuazione della strategia nelle pubbliche amministrazioni: teoria, casi ed esperienze", con Riccaboni A., Busco C., Del Medico G, Knowità, Arezzo, 2008
- "La Balanced Scorecard in una Camera di Commercio: il caso CCIAA di Arezzo" in collaborazione con Del Medico G.,in Busco C., Riccaboni A., Saviotti A., Governance, Strategia e misurazione delle performance: il ruolo della balanced Scorecard, Knowità, Arezzo, 2007
- "La Balanced Scorecard in una piccola media impresa: il caso Monnalisa" in collaborazione con Saviotti A., Tommasiello S., in Busco C., Riccaboni A., Saviotti A., Governance, Strategia e misurazione delle performance: il ruolo della balanced Scorecard, Knowità, Arezzo, 2007
- "La Balanced Scorecard in una Azienda di Assicurazioni: il caso ARAG" in collaborazione con Saviotti. A, Daolio C., in Busco C., Riccaboni A., Saviotti A., Governance, Strategia e misurazione delle performance: il ruolo della balanced Scorecard, Knowità, Arezzo, 2007
- "Pianificazione e controllo in un'ottica integrata: efficienza, qualità e valore sociale" in collaborazione con Stefania Barsotti e Ilaria Forlai in "Controllo di gestione" IPSOA, 6/ 2007
- "Il Sistema di Rendicontazione Sociale nel settore delle Public Utilities. Il Caso Coingas Spa" in collaborazione con Stefania Barsotti, in "Controllo di gestione" IPSOA n. 3/2007
- "Pianificazione e controllo strategico nelle Camere di Commercio" in collaborazione con Giuseppe del Medico, in "Controllo di gestione" IPSOA n. 2/2007
- "Il benchmarking nelle Camere di Commercio: il caso Pareto" in "Misurare per decidere. La misurazione delle performance per migliorare le politiche pubbliche e i servizi "Ministero della Funzione Pubblica, Rubettino editore, 2007.
- "L'orientamento al risultato nei piccoli Comuni: l'esperienza del Comune di Montalcino" in collaborazione con Alida Nardiello, in "Controllo di gestione" IPSOA n. 3/2006
- "Valutazione ed incentivazione del personale" in "Manuale per il controllo di gestione" Il edizione di A. Riccaboni e G. Donna, IPSOA, 2005
- "La balanced Scorecard tra strategia e misurazione delle performance" in collaborazione con Cristiano Busco e Sara Tommasiello in "Manuale per il controllo di gestione" Il edizione di A. Riccaboni e G. Donna, IPSOA, 2005
- "L'evoluzione del controllo di gestione in un'azienda di mobilità urbana: il caso della Siena Parcheggi Spa" in collaborazione con Michela Magliacani, in "Controllo di gestione" IPSOA n. 3/2005
- "Dal budget alla Balanced Scorecard: il controllo di gestione in una azienda di abbigliamento" in "Controllo di gestione" IPSOA n.1/2005
- "I sistemi di incentivazione" in "Manuale per il controllo di gestione" I edizione di A. Riccaboni e G. Donna, IPSOA, 2004
- Il controllo negli enti locali e nelle organizzazioni non-profit", in collaborazione con Angelo Riccaboni, Kenneth A. Merchant in "Il Controllo di gestione", McGraw-Hill, Milano 2001.



- Gli altri attori del controllo: i controllori, i revisori e il consiglio di amministrazione”, in collaborazione con Angelo Riccaboni, Kenneth A. Merchant in “Il Controllo di gestione”, McGraw-Hill, Milano 2001.
- “I costi di addestramento e formazione del personale” in collaborazione con Simona Arezzini in A. Riccaboni e R. Di Pietra, “Il passaggio all’Euro. La redazione del bilancio nella fase di transizione”, CEDAM, Padova, 2001

Siena, Ottobre 2013

In fede

Alessandro Bacci



Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 31.12.1996. n. 675 e successive modificazioni.