

## AVVISO D'ASTA PUBBLICA

per la cessione di partecipazioni societarie detenute dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pistoia

### LA CAMERA DI COMMERCIO DI PISTOIA

#### *rende noto*

che, in esecuzione della delibera di Giunta n. 152 del 14 ottobre 2014, esecutiva ai sensi di legge, e della determinazione dirigenziale n. 96 del 12 novembre 2014, mediante procedura competitiva ad evidenza pubblica, intende vendere per lotti le quote di partecipazione al capitale sociale detenute nelle Società: Logistica Toscana Scarl, Job Camere Srl e IC Outsourcing Scarl.

#### **A) ENTE CEDENTE**

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pistoia (di seguito **Camera di Commercio di Pistoia**), con sede in Corso Silvano Fedi n. 36 – 51100 Pistoia, C.F. 00332700475, sito internet: <http://www.pt.camcom.it>.

Responsabile del Procedimento è il Provveditore della Camera di Commercio di Pistoia, Dott.ssa Giorgia Bugiani; tel. 0573 991451, Fax. 0573 991466, e-mail: [provveditorato@pt.camcom.it](mailto:provveditorato@pt.camcom.it).

#### **B) OGGETTO DELLA VENDITA**

La presente procedura ha per oggetto l'alienazione per lotti delle intere quote di partecipazione detenute dalla Camera di Commercio di Pistoia nelle seguenti società:

<b>Denominazione</b>	<b>Lotto</b>	<b>Valore nominale della quota (in euro)</b>	<b>Percentuale di partecipazione al capitale sociale</b>
Logistica Toscana Scarl	1	6.000,00	2,86%
Job Camere Srl	2	763,00	0,13%
IC Outsourcing Scarl	3	473,06	0,13%

La Camera di Commercio di Pistoia garantisce la piena proprietà delle quote oggetto della presente procedura e così la loro libertà da pesi, sequestri, pignoramenti o altri vincoli di sorta.

### **C) IMPORTO A BASE D'ASTA**

Gli importi a base d'asta, determinati con il metodo del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato delle tre società, sono così stabiliti:

- Lotto 1 - Logistica Toscana Scarl: € 10.632,29 (diecimilaseicentotrentadue virgola ventinove);
- Lotto 2 - Job Camere Srl: € 3.836,37 (tremilaottocentotrentasei virgola trentasette);
- Lotto 3 - IC Outsourcing Scarl: € 2.896,07 (duemilaottocentonovantasei virgola sette).

### **D) SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE**

Il sistema di aggiudicazione consiste nell'asta pubblica da effettuarsi per mezzo di offerte segrete da confrontare con gli importi a base d'asta per ciascun lotto del presente avviso.

L'aggiudicazione provvisoria ha luogo a favore del soggetto che offre il prezzo migliore per ciascun lotto rispetto a quello a base d'asta. Si considera come prezzo migliore quello maggiore rispetto al prezzo a base d'asta, ovvero, nel caso in cui nessuno presenti un prezzo maggiore, quello uguale ad esso. Se lo stesso prezzo migliore è offerto da due o più partecipanti, si procede, nella medesima seduta, a licitazione tra essi; nel caso di loro assenza, o di assenza di loro procuratori speciali, o qualora non intendano migliorare la propria offerta, la sorte decide chi deve essere considerato migliore offerente.

Se non pervengono offerte o se quelle pervenute risultano inammissibili, o comunque affette da vizi che ne hanno determinato l'esclusione, l'asta viene dichiarata deserta.

Si procede ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida per singolo lotto.

L'offerta presentata è vincolante ed irrevocabile per il periodo di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Non saranno ammesse offerte frazionate, condizionate o espresse in modo indeterminato o incomplete.

### **E) INFORMAZIONI SOCIETARIE**

Per informazioni sulle società si rinvia agli Statuti ed ai bilanci approvati degli ultimi tre esercizi (2011 - 2012 - 2013) allegati al presente avviso.

### **F) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare, per ciascun lotto, i soggetti che, a norma dei rispettivi Statuti, possono assumere la qualifica di soci. A tal fine si rinvia:

- per Logistica Toscana Scarl, all'art. 5 dello Statuto;
- per Job Camere Srl, all'art. 5 dello Statuto;
- per IC Outsourcing Scarl, all'art. 5 dello Statuto.

Il requisito dovrà essere attestato con la dichiarazione indicata al punto I).

Resta inteso che sono ammessi a partecipare solo i soggetti in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

## **G) CAUZIONE**

Per il lotto 1 (Logistica Toscana Scarl), i partecipanti, a garanzia dell'offerta da presentare, dovranno versare a favore dell'Amministrazione cedente, a titolo di penale, una cauzione di € 1.063,22 (millesessantatré virgola ventidue), pari al 10% dell'importo a base d'asta, mediante:

- fideiussione bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata ai sensi di legge;
- polizza fideiussoria rilasciata da impresa di assicurazioni debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni.

La polizza fideiussoria e la fideiussione bancaria dovranno contenere l'assunzione dell'obbligo da parte del fideiussore di pagare l'importo della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione cedente, con rinuncia espressa al diritto di opporre a quest'ultima qualsiasi eccezione. Dovranno inoltre contenere l'espressa rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 del codice civile. La polizza fideiussoria e la fideiussione bancaria dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara.

La cauzione ai partecipanti non aggiudicatari o non ammessi alla gara sarà restituita entro 30 giorni dall'intervenuta aggiudicazione definitiva.

La cauzione dell'aggiudicatario definitivo viene svincolata contestualmente alla stipula del contratto di compravendita.

La cauzione, quale penale, è riscossa dall'Amministrazione cedente se a seguito di verifica è riscontrata l'assenza dei requisiti richiesti dall'avviso, ovvero se per causa dell'aggiudicatario non è possibile stipulare il contratto; è fatto salvo comunque il risarcimento per il maggior danno.

## **H) LIMITI ALL'ACQUISTO PREVISTO DAGLI STATUTI**

Successivamente all'aggiudicazione provvisoria, l'Ente cedente provvederà a comunicare alle Società e ai soci, con le modalità previste dai rispettivi Statuti sociali delle Società interessate, le condizioni di vendita al fine di permettere l'eventuale esercizio dei diritti di prelazione e l'espressione del gradimento da parte delle Assemblee delle singole società.

L'aggiudicazione provvisoria è risolutivamente condizionata all'esito di dette procedure.

Nel caso di acquisto delle quote da parte di uno o più soci o di mancato gradimento da parte dell'assemblea, l'aggiudicazione provvisoria cesserà di avere efficacia. Con determinazione del Segretario Generale, l'Amministrazione cedente prenderà atto di tale inefficacia e la procedura si riterrà così conclusa.

In questo caso nei confronti dell'Amministrazione cedente non potrà essere avanzata alcuna pretesa o addebitata alcuna responsabilità.

L'Amministrazione provvederà a svincolare l'eventuale cauzione.

## **I) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I soggetti interessati devono far pervenire all'Amministrazione cedente la propria offerta vincolante ed incondizionata **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 9 dicembre 2014**, a pena di esclusione, qualunque sia il mezzo adottato per recapitarla.

L'Offerta deve:

1. essere contenuta in un plico chiuso e sigillato (*per sigillo si intende una qualsiasi impronta o segno (sia impronta su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata sui lembi di chiusura con timbri e firme) tali da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto*) recante all'esterno gli estremi del mittente e la seguente dicitura: **"Camera di Commercio di Pistoia – Asta pubblica per la cessione di partecipazioni societarie – NON APRIRE"**;
2. pervenire alla **Camera di Commercio di Pistoia, in Corso Silvano Fedi n. 36, 51100 Pistoia (Ufficio Protocollo)**; ai fini dell'ammissibilità dell'Offerta, indipendentemente dal mezzo utilizzato per recapitarla, questa deve necessariamente giungere presso l'Amministrazione cedente entro il termine perentorio di cui sopra, non rilevando assolutamente il momento in cui è stata spedita o consegnata per essere recapitata. E' facoltà dei partecipanti la consegna a mano del plico esclusivamente all'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione cedente, che ne rilascerà apposita ricevuta; la Camera di Commercio di Pistoia non è responsabile in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, in buste separate e sigillate con le medesime modalità del plico stesso, una busta recante la dicitura **"A - Documentazione"** e una o più buste (se il soggetto intende partecipare a più lotti) recanti la dicitura **"B – Offerta economica Lotto \_\_\_\_\_"**.

Le buste devono contenere, a pena di esclusione i seguenti documenti:

**a. busta " A – Documentazione":**

**i. la dichiarazione sostitutiva** di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 20 dicembre 2000, n. 445, redatta secondo il modello allegato 1 al presente avviso e sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente, o dal procuratore speciale;

**ii. fotocopia del documento di identità** in corso di validità del firmatario;

**iii.** prova dell'avvenuta costituzione della **garanzia**, laddove prevista ai sensi del punto G);

**iv.** eventuale **procura speciale** in originale o copia autenticata da notaio in caso di partecipazione da parte di procuratori;

- b. busta/e "B – Offerta economica Lotto \_\_\_\_\_":** conforme al modello allegato 2 al presente avviso, munita di marca da bollo da € 16,00. L'offerta deve essere necessariamente sottoscritta dal medesimo soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione sostitutiva presente nella busta A. Il prezzo di acquisto in esso quantificato deve essere scritto in cifre e lettere. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà tenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione cedente. L'offerta economica deve, a pena di esclusione, indicare il numero del lotto per il quale il soggetto offerente intende concorrere. Si precisa che potranno

essere presentate offerte per più lotti (in un massimo quindi di tre), da includere in altrettante buste B.

## **L) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'ASTA PUBBLICA**

L'asta viene esperita in seduta pubblica. La selezione delle offerte è compiuta, per ciascun lotto, dalla Commissione di gara composta da tre componenti, nominati successivamente allo scadere del termine utile per la presentazione delle offerte.

Possono presenziare alla seduta, previa identificazione, i legali rappresentanti dei soggetti offerenti o loro procuratori speciali. All'atto dell'identificazione la persona deve esibire un valido documento di identità nonché, in caso di procuratore speciale, originale o copia autentica della procura.

L'Asta Pubblica è espletata con le seguenti modalità:

1. *(Data e luogo dell'Asta Pubblica)* Il giorno **10 dicembre 2014 alle ore 11.00**, presso la sede della Camera di Commercio di Pistoia, in Corso Silvano Fedi 36 - 51100 Pistoia, ha luogo la seduta della Commissione per l'esperimento dell'Asta Pubblica.

Eventuali variazioni della data e/o luogo di esperimento della gara saranno pubblicate sul sito internet: <http://www.pt.camcom.it> .

2. *(Adempimenti e verifiche della Commissione)*

(Prima fase)

La Commissione provvede per ciascuna offerta a:

- a. verificare l'ammissibilità, appurando che sia giunta entro il termine perentorio;
- b. verificare la chiusura e l'integrità del plico contenente l'offerta;
- c. aprire il plico e verificare la presenza e l'integrità delle buste ivi contenute;
- d. aprire la busta A contenente la documentazione, verificandone la regolarità del contenuto;
- e. dichiarare l'ammissibilità o l'esclusione del partecipante, quest'ultima qualora rilevi irregolarità sanzionate espressamente dal presente avviso con l'esclusione.

(Seconda fase)

La Commissione provvede, separatamente per ciascun lotto e nello stesso ordine precedentemente seguito, per ciascuna offerta dei partecipanti ammessi a:

- f. verificare la chiusura e l'integrità della busta B contenente l'offerta economica;
- g. aprire la busta B, verificandone la regolarità del contenuto;
- h. dichiarare l'ammissibilità o l'esclusione del partecipante, quest'ultima qualora rilevi irregolarità sanzionate espressamente dal presente avviso con l'esclusione;

(Terza fase)

La Commissione provvede, quindi, per ciascun lotto a:

- i. comparare le offerte economiche ammissibili, con il criterio stabilito al punto D), individuando l'offerta migliore;
- j. qualora due o più partecipanti abbiano presentato la stessa migliore offerta, procede nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, se presenti o validamente rappresentati; la Commissione invita tali partecipanti a proporre

per iscritto un prezzo migliorativo d'acquisto. Tale proposta, per essere ritenuta valida, deve essere formulata e sottoscritta:

- dal medesimo soggetto che ha presentato l'offerta originaria;
- o da altro legale rappresentante o da un suo procuratore speciale che dovrà produrre la procura in originale o in copia autentica, che viene allegata al verbale di gara.

La proposta migliorativa deve essere inserita all'interno di una busta chiusa che viene consegnata al presidente della Commissione entro il termine perentorio di 1 (*una*) ora decorrente dal momento indicato dal medesimo presidente. Dopo che tutte le proposte migliorative sono tempestivamente pervenute al presidente della Commissione, lo stesso provvede, seduta stante, all'apertura delle medesime e alla lettura degli importi offerti. Ove nessuno dei partecipanti che hanno presentato la stessa miglior offerta sia presente, o i presenti non vogliono migliorare la propria rispettiva offerta, la sorte decide chi debba essere individuato come migliore offerente.

- k. redigere la graduatoria, indicando, in ordine decrescente rispetto al prezzo d'acquisto, i nominativi dei partecipanti ammessi con il relativo prezzo da essi offerto;
  - l. verbalizzare tutti gli adempimenti e le verifiche svolte, indicando il migliore offerente ed allegando la graduatoria di cui al punto precedente.
3. (*Aggiudicazione provvisoria*) Il Segretario Generale effettua l'aggiudicazione provvisoria per ciascun lotto a favore del Partecipante individuato dalla Commissione come migliore offerente;
  4. (*Verifiche ulteriori*) L'Amministrazione cedente si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dal partecipante. La non veridicità di esse comporta la decadenza dall'aggiudicazione e la mancata stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, salve comunque le responsabilità di natura di legge. L'Amministrazione cedente, in tal caso, avrà diritto a riscuotere l'intero deposito cauzionale eventualmente prestato, salvo comunque pretendere il risarcimento del maggior danno;
  5. (*Eventuali adempimenti inerenti l'esercizio dei diritti da parte dei soci*) Se ne ricorrono i presupposti, l'Amministrazione cedente mette in atto le procedure di cui al punto H);
  6. (*Aggiudicazione definitiva*) Qualora, a seguito delle procedure di cui al punto precedente possa essere confermata l'aggiudicazione, il Segretario generale aggiudica definitivamente il contratto; diversamente l'aggiudicazione provvisoria deve considerarsi risolta e quindi inefficace ai sensi del punto H).
  7. (*Stipulazione del contratto*) Entro il termine indicato al punto N) del presente avviso, l'Amministrazione cedente conclude il contratto con l'aggiudicatario definitivo.
  8. (*Validità della graduatoria*) In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione cedente si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause che impediscano la stipulazione del contratto.

Nel caso in cui l'Amministrazione cedente dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato

dall'Amministrazione cedente avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

#### **M) MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il prezzo offerto in sede di gara deve essere corrisposto in un'unica soluzione all'atto della stipulazione del contratto, mediante bonifico bancario intestato alla Camera di Commercio di Pistoia presso l'istituto cassiere, Banca Carige Italia Spa, IBAN IT95 F0343113803000010067090.

#### **N) CONCLUSIONE DEL CONTRATTO**

Il verbale di gara, l'aggiudicazione provvisoria, l'aggiudicazione definitiva non tengono luogo del contratto; tutti gli effetti connessi alla vendita delle quote si producono unicamente con la conclusione del contratto.

Il contratto deve essere concluso entro 30 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

Sono a carico dell'acquirente tutte le spese e gli oneri fiscali connessi alla conclusione del contratto.

Nel caso di mancata stipulazione per fatto dell'aggiudicatario nel termine suindicato, l'aggiudicatario si intenderà decaduto dall'aggiudicazione della gara e l'Amministrazione cedente riscuoterà l'intero deposito cauzionale, prestato a titolo di penale, salvo comunque il diritto al risarcimento del maggior danno.

#### **O) DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE**

Sono a disposizione degli interessati per la consultazione presso l'U.O. Provveditorato, al 3° piano della sede camerale, i seguenti documenti, scaricabili altresì dal sito internet <http://www.pt.camcom.it>:

- statuto sociale delle Società;
- bilanci d'esercizio per gli anni 2011-2012-2013.

#### **P) FORME DI PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso, con i relativi allegati, è pubblicato integralmente sul sito internet: <http://www.pt.camcom.it>.

#### **Q) DISPOSIZIONI VARIE**

Tutte le dichiarazioni, gli allegati e l'offerta devono essere presentate in lingua italiana o essere accompagnati da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da traduttore ufficiale.

L'Amministrazione in qualunque momento anche prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ed a proprio autonomo ed insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere o revocare la presente procedura in tutto o in parte, senza che per ciò gli interessati all'acquisto possano avanzare o esercitare nei suoi confronti pretese di alcun genere, neppure a titolo risarcitorio.

Delle circostanze di cui sopra sarà data tempestiva informazione tramite pubblicazione sul sito istituzionale e, qualora la revoca intervenga prima della scadenza del termine

per la presentazione delle offerte, sarà cura dell'Ente restituire, a proprie spese, le buste nello stato di fatto in cui sono pervenute.

I soggetti interessati potranno adire le competenti sedi giurisdizionali in conformità alla normativa vigente, notificando gli atti processuali nei confronti della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pistoia presso la sede in Corso Silvano Fedi n. 36 – 51100 Pistoia.

Il presente annuncio costituisce invito ad offrire e non offerta al pubblico ex art. 1336 c.c., né sollecitazione all'investimento ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alle vigenti disposizioni di legge.

L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei controinteressati è disciplinato dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni.

## **R) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali dei partecipanti avverrà in conformità alle disposizioni del d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. Ai sensi dell'art. 10 del medesimo decreto, tale trattamento sarà improntato a criteri di liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti manifestanti interesse e della loro riservatezza. Il trattamento ha la finalità di consentire l'espletamento della procedura volta a selezionare l'acquirente delle quote.

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio di Pistoia, con sede in Corso Silvano Fedi 36 – Pistoia.

Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi *ad interim*, Dott. Daniele Bosi, nei cui confronti il soggetto interessato potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

Con la presentazione dell'Offerta, il Partecipante autorizza l'Amministrazione cedente al trattamento dei dati personali in essa contenuti.

Il Segretario generale

Daniele Bosi