



Camera di Commercio Pistoia

Relazione ex art. 26, comma 4 L. 488/99

Anno 2013

Il Responsabile della U.O. Controllo di gestione
Sabrina Mangoni

A blue ink signature of Sabrina Mangoni.

Il Segretario generale
Daniele Bosi

A blue ink signature of Daniele Bosi.

Pistoia, 11.6.2014

Quadro normativo di riferimento

L'art. 26 della L. 488/1999 (Legge Finanziaria 2000) regola le procedure di acquisto di beni e servizi che vengono effettuate dalle Pubbliche Amministrazioni. La ratio che sottende alla norma, (che negli anni è stata oggetto di numerose modifiche), è la razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi della Pubblica Amministrazione.

La regola generale (comma 1) prevede che il Ministero del Tesoro stipuli convenzioni con imprese che si impegnano ad accettare, alle condizioni previste dalla convenzione medesima, ordinativi di fornitura di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche.

Il comma 3 (modificato varie volte, l'ultima modifica con D.L. 168 del 12/7/2004) dell'articolo in commento pone due possibilità alle pubbliche amministrazioni;

1. ricorrere direttamente alle convenzioni
2. utilizzare i parametri di prezzo/qualità previsti dalle convenzioni.

e prevede che se si stipulano contratti in violazione, cioè al di fuori delle predette ipotesi alternative, si configura responsabilità amministrativa con conseguente danno erariale.

Ai fini della quantificazione del danno si considera anche la differenza tra il prezzo stabilito dalle convenzioni ed il prezzo indicato nel contratto.

L'art. 11 comma 6 del D.L. 98/2011, convertito in L. 111/2011 (manovra 2011) ha ulteriormente precisato che i contratti stipulati in violazione sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale.

Il sopra citato D.L. 168 del 12/7/2004 ha inserito il comma 3-bis che introduce una casistica diversa ed ulteriore rispetto alle precedenti: il fatto, cioè, che le amministrazioni emettano provvedimenti con cui "deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi".

Tali provvedimenti devono essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per consentire loro di esercitare le funzioni di sorveglianza e controllo relative all'utilizzo delle convenzioni e al rispetto dei parametri previsti dalle stesse.

Per ciascuno di questi provvedimenti deve essere allegata una dichiarazione ex art. 47 del Dpr. 445/2000 con la quale il soggetto che ha sottoscritto il contratto (la norma parla di "dipendente") attesta di aver rispettato le condizioni sopra citate.

Il comma 4 disciplina in concreto le modalità di esercizio del potere di sorveglianza e controllo dell'ufficio controllo di gestione, prevedendo che possa richiedere pareri tecnici relativi alle caratteristiche tecnico-funzionali e all'economicità dei prodotti al Ministero del Tesoro, e che debba predisporre una relazione che illustri i risultati che sono stati ottenuti in termini di riduzione di spesa rispettando le condizioni sopra esposte per ogni provvedimento di acquisto.

La relazione deve essere sottoposta all'organo di direzione politica dell'ente e pubblicata sul sito internet.

Sul contenuto di tale relazione è intervenuto nuovamente il legislatore con l'art. 11 comma 12 del D.L. 98/2011, entrato in vigore dal 6 luglio 2011 (poi convertito in L. 111/2011) precisando che l'illustrazione dei risultati conseguiti in termini di risparmio di spesa deve essere formulata per ogni categoria merceologica ed individuando la scadenza del mese di giugno di ciascun anno per inviare la relazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato. La relazione deve inoltre illustrare i risparmi conseguiti anche con riferimento a quanto previsto nello stesso art. 11, così come modificato dal D.L. 95/2012 (convertito in L. 135/2012), in particolare in rapporto ai processi di razionalizzazione dei servizi di pagamento delle retribuzioni di cui al comma 9 e 9-bis. E' previsto infatti che le amministrazioni pubbliche stipulino convenzioni con il Ministero dell'Economia e delle Finanze per la fruizione di tali servizi ovvero utilizzino i parametri di qualità e di prezzo previsti nel decreto dello stesso ministero emanato in data 6 luglio 2012.

Inoltre, i contratti in essere alla data di entrata in vigore del D.L. 95/2012 dovevano essere rinegoziati con un abbattimento del costo del servizio non inferiore al 15 per cento.

Risparmi conseguiti

Risparmi sugli acquisti autonomi

Nel paragrafo successivo, per ogni acquisto autonomo è stato indicato nell'apposita colonna il risparmio totale generato dall'acquisto autonomo rispetto ai prezzi praticati da Consip in tutti i casi in cui tale quantificazione sia risultata possibile. La quantificazione non è stata possibile laddove, per la presenza di quantitativi minimi superiori alle esigenze dell'Ente o per caratteristiche tecniche non compatibili, gli importi dedotti dalle convenzioni Consip e quelli praticati sul mercato non risultano confrontabili in quanto riferiti a situazioni non omogenee tra di loro.

Risparmi sugli acquisti in convenzione Consip

Non è risultato possibile quantificare i risparmi conseguiti attraverso il ricorso alle Convenzioni Consip in quanto, per ragioni di economicità e considerato i valori limitati di affidamento, non si è proceduto ad una preventiva e dettagliata analisi delle condizioni di mercato per ciascun acquisto di beni o servizi.

Si precisa che la presente relazione tiene conto dei soli affidamenti effettuati nell'anno 2013 e non anche degli affidamenti effettuati negli anni precedenti i cui effetti non erano ancora esauriti nell'anno di riferimento.

Risparmi sui servizi stipendiali

In adempimento al disposto normativo di cui all'art. 11, commi 9 e 9-bis, del D.L. 98/2011 (convertito il L. 111/2011) così come modificato dal D.L. 95/2012, Infocamere S.c.p.a. – società in house del sistema camerale - ha applicato a tutte le camere di commercio, per l'anno 2013, una riduzione dei costi del servizio di elaborazione e pagamento degli stipendi del 30% rispetto ai listini prezzi dell'anno 2012.

Inoltre, a partire dal 1° gennaio 2014, i medesimi costi sono stati allineati alle tariffe applicate dal MEF, così come definite nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 6 luglio 2012.

Acquisti autonomi in presenza di convenzioni CONSIP

N. provvedimento	Data	Oggetto	Convenzione attiva	Motivazioni dell'acquisto autonomo ex dichiarazione ex art. 26, comma 3 bsi – L. 488/99	Importo (Iva esclusa)	Risparmio
Beni e servizi per gli immobili						
Ordinativo n. 43	27/02/2013	Manutenzione impianto TVCC sede camerale anno 2013	Convenzione "Facility Management Light Uffici 3 – Lotto 5"	Convenzione Consip "Facility Management Light Uffici 3 – Lotto 5" prevede un costo per telecamere di € 43,12. L'affidamento diretto è avvenuto a un costo di € 33,08 a telecamere con un risparmio di € 10,04 a telecamera	476,00	
				Risparmio complessivo conseguito compreso Iva		€ 130,52
Ordinativo n. 28	30/01/2013	Manutenzione ascensore e piattaforma elevatrice anno 2013	Convenzione "Facility Management Light Uffici 3 – Lotto 5"	La convenzione Consip prevede una durata minima di fornitura pari a 4 anni e l'attivazione di un numero minimo di servizi pari a 3. Non essendo ancora concluse le procedure per il collaudo dei	1.405,00	

				lavoro di ristrutturazione della sede camerale non si ritiene opportuno effettuare affidamenti inerenti i relativi servizi manutentivi per periodi eccedenti il biennio. Il maggior costo sostenuto procedendo all'affidamento diretto su Mepa, pari a € 17,70 ad impianto, per un totale di € 70,80 per n. 2 impianti per n. 2 annualità di contratto è stato pertanto ritenuto congruo rispetto alle considerazioni espresse.		
				Nessun risparmio conseguito, maggiore onere complessivo pari a € 70,80		
Ordinativo n. 71	13/05/2013	Manutenzione impianto fisso di spegnimento presso Ce.spe.vi – periodo 15/05/2013-14/05/2015	Convenzione “Facility Management Light Uffici 3 – Lotto 5”	La convenzione Consip prevede una durata minima di n. 4 anni e l’attivazione di un numero minimo di servizi pari a 3. Non sono ancora concluse le procedure di collaudo dei lavori di ristrutturazione della sede centrale e non è pertanto prevista l’attivazione del numero minimo di servizi richiesti dalla convenzione	€ 1.120,00	
				Risparmio complessivo conseguito		Non determinabile – in Consip durata minima
Ordinativo n. 80	6/06/2013	Servizio di traslochi per chiusura sede di Pieve a Nievole e	Convenzione “Facility Management	La convenzione Consip prevede un costo orario superiore al costo da	€ 9.209,90	

		trasferimento attrezzature ufficio metrico alla sede della CCIAA di Prato	Light Uffici 3 – Lotto 5”	sostenere con affidamento autonomo a seguito di indagine di mercato sul MEPA (€ 15,121 su consip; € 10,50 affidamento su MEPA)		
				Risparmio orario conseguito compreso Iva		€ 4,621
Ordinativo n. 18	21/01/2013	Incarico responsabile del servizio di prevenzione protezione anno 2013 – Tecnoservicecamere Scpa	Convenzione “Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro – Lotto 3”	Validità del contratto 1.01.2013-31.12.2013 – Affidamento diretto a società in house. Si veda Determina Dirigente servizi amministrativi n. 221 del 28.12.2012 sul confronto con la convenzione Consip il cui costo stimato ammontava ad € 10.449,34	€ 10 000 00	
				Risparmio complessivo conseguito compreso Iva		€ 449,34
Ordinativo n. 38	20/02/2013	Corso di formazione RLS dipendente camerale		Corso di formazione per RLS da convenzione Consip € 1.120,95. L'affidamento diretto ha consentito un risparmio	€ 300,00	
				Risparmio complessivo conseguito compreso Iva		€ 820,95
Stampanti						
Ordinativo n. 60	15/04/2013	Fornitura di n. 1 stampante laser A4		Attiva su Consip convenzione “Stampanti 10” e “Stampanti 11” con QMO superiore al costo sostenuto su MEPA (QMO € 500,00 e € 1.000,00).	€ 175,00	
				Risparmio complessivo conseguito		Non determinabile – in Consip

						quantitativo minimo
Ordinativo n. 90	08/07/2013	Fornitura di n. 1 stampante per Immagine Italia	Convenzione Stampanti	Attiva su Consip convenzione "Stampanti 10" e "Stampanti 11" e "Stampanti 12" con QMO superiore al costo sostenuto su MEPA (QMO € 500,00 e € 1.000,00).	€ 175,00	
				Risparmio complessivo		Non determinabile - in Consip quantitativo minimo
Fornitura energia elettrica						
Delibera di Giunta camerale n. 43 - Adesione al CET	7/2/2006	Fornitura energia elettrica	Energia elettrica 9	Adesione a CET (Consorzio Energia Toscana) che tramite gare ad evidenza pubblica individua fornitori a tariffe più vantaggiose di quelle previste dalle convenzioni Consip. Per l'annualità 2013 i risparmi stimati, a livello consortile sono pari al 6,51% del prezzo di fornitura	€ 24.180,10	
				Risparmio stimato		€ 1.683,74
Fornitura gas metano						
Delibera di Giunta camerale n. 43 - Adesione al CET	7/2/2006	Fornitura gas metano	Gas Naturale 5	Adesione a CET (Consorzio Energia Toscana) che tramite gare ad evidenza pubblica individua fornitori a tariffe più vantaggiose di quelle previste dalle convenzioni Consip.	€ 6.542,93	

				Per l'annualità 2013 i risparmi stimati, a livello consortile, per l'anno termico 2012-2013 ammontano a 9% del prezzo della fornitura, per l'anno termico 2013-2014 ammontano al 8,8%.		
				Risparmio stimato		€ 643,16

Acquisti in convenzione CONSIP – nessuno acquisto nell'anno 2013

Convenzioni per noleggio macchine fotocopiatrici sono già attive, così come quella per il noleggio autovettura, la telefonia mobile e i buoni pasto.

Servizi stipendiali (art. 11, commi 9 e 9-bis, D.L. 98/2011, convertito in L. 111/2011, e s.m.i)

Il risparmio di spesa, per l'anno 2013, sui servizi di elaborazione e pagamento degli stipendi è stimabile in € 2.118,86